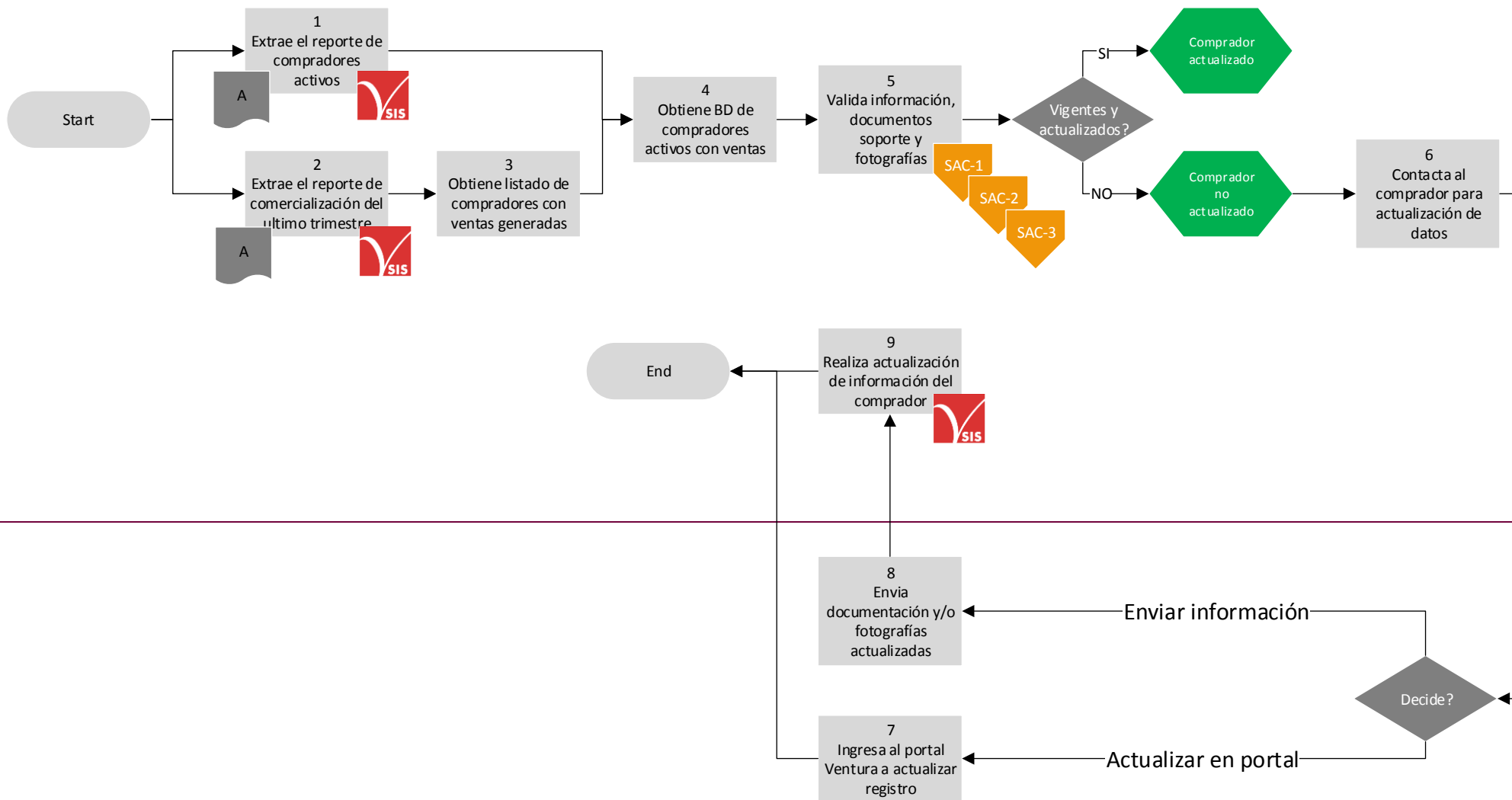


Analista SAC  
Registro y Renovaciones

Comprador



- 1 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones ingresa al SIS / Compradores / Estadísticas y extrae el Reporte de Compradores Activos
- 2 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones ingresa al SIS / Reportes / Reportes / Ingresos / Comercialización Mensual y extrae el Reporte de Comercialización de los últimos tres meses. Pasa al punto 3.
- 3 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones obtiene el listado de número y nombre de Compradores con ventas generadas en el último trimestre y los ordena por monto de compra de mayor a menor.
- 4 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones realiza el cruce del Reporte de Compradores Activos vs. el Listado de Compradores con Ventas generadas en el último trimestre. Identifica y selecciona a todos los compradores responsables del 80% de las ventas generadas.
- 5 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones valida la información, documentos soporte y fotografías proporcionadas por cada Comprador. Identifica la vigencia y actualidad de toda la información. En caso de encontrar vigente y actualizada la información, selecciona un nuevo Comprador para revisar. En caso de encontrar caduca o desactualizada de forma parcial o total la información del Comprador, pasa al punto 6.
- 6 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones contacta por e-mail al Comprador para solicitarle la actualización de su información, documentación soporte y/o fotografías proporcionadas en la ficha de registro. Tal actualización de datos puede realizarla el Comprador de forma independiente, en cuyo caso pasa al punto 7; o bien, si así lo decide, solicitar el apoyo del SAC para realizar la actualización, pasa al punto 8.
- 7 El Comprador ingresa al portal Ventura con su usuario y contraseña, selecciona Servicios Online / Modificación de Registro del Comprador y realiza la actualización de sus datos (información, documentos soporte o fotografías proporcionadas).
- 8 El Comprador envía por e-mail al Analista de SAC de Registro y Renovaciones, los datos que deben ser actualizados (información, documentos soporte vigentes o fotografías actualizadas).
- 9 El Analista de SAC de Registro y Renovaciones ingresa al SIS / Compradores / Modificación / Actualización del Comprador y realiza la modificación de datos del Comprador (información, documentos soporte o fotografías proporcionadas).

Información



**Reporte de Compradores Activos**



**Reporte de Comercialización Mensual**

Normatividad



SAC-1 Información completa



SAC-2 Documentos soporte actuales y/o vigentes



SAC-3 Fotografías correctas y con fondo blanco